

## **REGULAMIN AKCJI PRO-SALE** **„Karma wraca”**

### **1. Postanowienia ogólne**

**1.1. Nazwa akcji pro-sale** – akcja pro-sale będzie prowadzona pod nazwą „Karma wraca” na zasadach określonych w niniejszym regulaminie akcji zwanym dalej „regulaminem”.

**1.2. Nazwa organizatora akcji pro-sale** – organizatorem akcji jest firma pod nazwą Marta Kaczmarz Singularity, ul. Konstanyńska 7, 95-200 Pabianice.

**1.4. Zasięg akcji pro-sale** – akcja dedykowana jest do Klientów Centrum Handlowego Galeria Łódzka, którzy zrobią zakupy w określonym terminie na kwotę min. 100 PLN.

**1.5. Całkowity czas trwania akcji pro-sale** – akcja rozpoczyna się 13.04.2023, kończy 15.04.2023 w godz. 12.00 - 20.00.

### **2. Definicje**

**2.1. Akcja pro-sale** – akcja, w której za zrobione zakupu Klienci Centrum, po przedłożeniu w Punkcie Obsługi Akcji paragonu za min. 100 PLN (zakupy poświadczone maksymalnie jednym paragonem) z okresu trwania akcji, mogą otrzymać darmowy upominek w postaci składanej miseczki dla psa lub światełka do obroży. Każdy pojedynczy paragon to 1 puszka karmy, która zostanie przekazana Fundacji Azyl.

**2.2. Centrum handlowe** – Centrum Handlowe Galeria Łódzka przy al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 15/23, 90-307 Łódź, zw. dalej **Centrum**.

**2.3 Upominek** - składana miseczka lub światełko do obroży.

### **3. Uczestnicy akcji**

**3.1** W akcji może wziąć udział każda pełnoletnia osoba fizyczna, która w dniach trwania akcji zrobi zakupy za min. 100 PLN (zakupy poświadczone maksymalnie jednym paragonem).

**3.2** W akcji nie mogą uczestniczyć pracownicy organizatora oraz pracownicy Centrum Handlowego, a także:

a) najemcy oraz pracownicy najemców punktów handlowych, usługowych i rozrywkowych znajdujących się na terenie Centrum Handlowego;

b) podmioty bezpośrednio związane z obsługą Centrum Handlowego, w tym agencja ochrony, firma sprzątająca, firma świadcząca usługi utrzymania technicznego;

c) podmioty biorące bezpośredni udział w przygotowaniu i prowadzeniu akcji;

d) pracownicy podmiotów z pkt. a, b i c powyżej i osoby zaangażowane przez te podmioty na podstawie umów zlecenia, umów o dzieło i innych podobnych umów.

#### **4. Zasady akcji**

**4.1** W celu wzięcia udziału w akcji każdy uczestnik powinien w okresie trwania akcji pro-sale przedstawić w Punkcie Obsługi Akcji pro-sale dowód zakupu tj. paragon za min. 100 PLN (zakupy poświadczane maksymalnie jednym paragone).

**4.2.** W akcji promocyjnej nie biorą udziału paragony odebrane za zakup:

- towarów w supermarkecie LIDL
- towarów i usług dostępnych na terenie aptek i punktów aptecznych,
- napojów alkoholowych (z wyjątkiem piwa),
- wyrobów tytoniowych,
- kart podarunkowych, bonów i talonów podarunkowych,
- kart do telefonu typu pre-paid, doładowania telefonów,
- usług sprzedaży zakładów na gry liczbowe, losów loterii pieniężnych,
- usług dostępnych w placówkach bankowych, placówkach ubezpieczeniowych oraz kantorach wymiany walut,
- opłat rachunków za czynsz, media, telefon, gaz, prąd itd. dokonywanych za pośrednictwem punktów handlowo-usługowych w Centrum.

**4.3.** Po weryfikacji paragonu zgodnie z regulaminem w Punkcie Obsługi Akcji pracownik organizatora wyda klientowi jeden upominek.

**4.4.** Każdy paragon może zostać zarejestrowany jednorazowo, a po rejestracji zostanie oznaczony.

#### **5. UPOMINKI**

**5.1.** Liczba upominków jest ograniczona i wynosi 150 sztuk dziennie ( 75 sztuk składanych miseczek oraz 75 sztuk światełek do obroży )

**5.2.** Upominki nie podlegają wymianie ani zamianie ich na gotówkę.

**5.3.** Niewydane upominki danego dnia akcji automatycznie przechodzą na kolejny dzień akcji, powiększając pulę upominków w danym dniu.

#### **6. Zasady postępowania reklamacyjnego**

**6.1.** Wszelkie reklamacje dotyczące akcji, uczestnicy mogą zgłaszać przez cały czas jej trwania na piśmie, na adres biura organizatora.

Singularity Marta Kaczmarz  
ul. Konstanyńska 7  
95-200 Pabianice

O zachowaniu terminu do wniesienia reklamacji decyduje data jej otrzymania przez organizatora, nie późniejsza niż 22 .04.2023.

**6.2.** Każda reklamacja powinna zawierać: imię i nazwisko oraz adres uczestnika akcji, datę i miejsce zdarzenia, którego dotyczy roszczenie oraz treść roszczenia.

**6.3.** Reklamacje rozpatruje organizator. Rozpatrzeniu podlegają wyłącznie reklamacje zgłoszone w formie pisemnej.

**6.4.** Postępowanie reklamacyjne trwa 14 dni roboczych. Zawiadomienie o wyniku reklamacji zostanie przesłane uczestnikowi konkursu pocztą (listem poleconym). O zachowaniu terminu dwóch tygodni decyduje data nadania przesyłki przez organizatora (data stempla pocztowego).

**6.5.** Postępowanie reklamacyjne jest dobrowolne.

## **7. Postanowienia końcowe**

**7.1.** Regulamin akcji jest jawny i powszechnie dostępny w punkcie obsługi akcji.

**7.2.** W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy kodeksu cywilnego (t. j. Dz.U.2017 poz. 459 ze zm.).

**7.3.** Regulamin wchodzi w życie z dn. 13.04.2023.